

Al Responsabile Ingegneria e Servizi Tecnici
Ing. Francesco Pirozzi

e pc

All'amministratore Unico
Ing. Giuseppe Esposito

Al Dirigente
Cosimo Silvestro

Al Program Manager
Bruno Cirigliano

Al Responsabile Qualità Sicurezza Investimenti
Francesco Bisogno

Al Responsabile Trasparenza e Anticorruzione
Giulio De Palma

Al Responsabile Risorse Umane
Pierfrancesco Cuomo

Al Responsabile Paghe e Contributi
Anna Parente

SMA
Campania

106/2019 (03-01-2019 11:40)

Rettifica determina a contrarre prot.
11377 - Servizio rilevazione presenze

Oggetto: Rettifica determina a contrarre prot.11377 del 02.11.2018 - Servizio di rilevazione presenze

Determinazione a contrarre

VISTA

- La necessità di mettere in atto un sistema automatico di rilevazione delle presenze e di gestione del personale
- La deliberazione n.01 dell'Amministratore Unico del 17 gennaio 2017.

CONSIDERATA:

- la necessità di porre in essere tutte le attività necessarie per garantire un processo ottimale di rilevazione e verifica delle presenze del personale di SMA CAMPANIA ;

- l'esistenza in aziende di un sistema di rilevazione automatico delle presenze mal funzionante e non mantenuto, causa procedura fallimentare e/o concordato fiscale dell'Affidataria e conseguente procedura per servizio non reso;
- il PTPCT 2018-2020 che evidenzia che l'attuale processo di rilevazione presenze è a rischio corruttivo rilevante.

PRECISATO CHE:

- per l'attività di rilevazione si utilizzeranno i lettori già distribuiti presso tutte le sedi aziendali nel 2014;
- si utilizzeranno i badge tipo NFC già distribuiti ai dipendenti per il precedente sistema e perfettamente utilizzabili;
- per eventuali integrazioni di dispositivi di rilevazione, necessarie per nuove sedi e/o eventuali sostituzioni, sono disponibili numero 20 tablet acquistati nel 2016 per il progetto "Terra dei fuochi"

Per quanto sopra è urgente procedere:

- All'acquisto di software per la rilevazione automatica delle presenze e gestione del personale come da Relazione Istruttoria dal Responsabile Ingegneria e Servizi Tecnici;
- Acquisto di stampante per il servizio interno di stampa di badge, ad opera dell'ufficio Ingegneria e Servizi tecnici;
- Configurazione e messa in esercizio del nuovo sistema e canoni di manutenzione annuali.

VISTA

- l'istruttoria tecnica allegata alla presente determinazione a contrarre a firma del Responsabile Ingegneria e Servizi Tecnici Ing. Francesco Pirozzi.

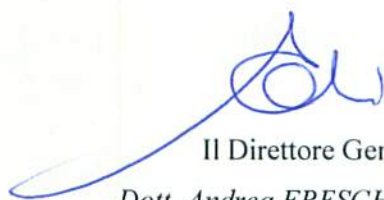
DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa, che formano parte integrante del presente provvedimento:

- di approvare la previsione di spesa per la fornitura del software di rilevazione presenze, configurazione e messa in esercizio come costo una tantum per un importo pari ad € 18.000,00 oltre I.V.A.;

- di approvare la previsione di spesa per canone di manutenzione software e supporto tecnico annuale per un importo pari ad **€ 5.500,00/annui** oltre I.V.A.;
- di approvare la previsione di spesa per canone annuale connettività attraverso SIM per un importo pari ad **€ 2.000,00/annui** oltre I.V.A.;
- di approvare la previsione di spesa per acquisto di stampante per la stampa dei badge e relative tessere badge per un importo pari ad **€ 2.0000,00** oltre I.V.A.;
- di approvare l'impegno di spesa che in ragione della relazione istruttoria si attesta in **€ 27.500,00** oltre IVA;
- di approvare che l'appalto sia espletato ricorrendo a richiesta di offerta per il tramite di piattaforma elettronica, trattandosi di forniture sotto soglia di **€ 40.000,00**;
- che l'impegno di spesa indicato sia ripartito sulle spese generali di tutte le commesse;
- di nominare quale responsabile del procedimento Ing. Francesco Pirozzi, in qualità di Responsabile dell'area Ingegneria e Servizi Tecnici;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti gli adempimenti consequenziali.

ALLEGATI: Istruttoria Tecnica



Il Direttore Generale

Dott. Andrea FRESCHI

RELAZIONE ISTRUTTORIA

OGGETTO: Servizio di rilevazione presenze

PREMESSO CHE:

- la necessità di porre in essere tutte le attività necessarie per garantire un processo ottimale di rilevazione e verifica delle presenze del personale di SMA CAMPANIA ;
- l'esistenza in aziende di un sistema di rilevazione automatico delle presenze mal funzionante e non mantenuto causa procedura fallimentare e/o concordato fiscale dell'Affidataria con conseguente procedura di SMA CAMPANIA nei confronti dell'affidatario per servizio non reso;
- il PTCPT 2018-2020 che evidenzia che l'attuale processo di rilevazione presenze è a rischio corruttivo rilevante;
- si è proceduti a fare una valutazione economica dei servizi necessari per garantire una ottimale gestione della rilevazione delle presenze, indicati nella tabella seguente:

Costo sviluppo software una tantum	€ 18.000,00
Canone/annuo software.	€ 5.500,00
Canone/mese sim per singolo lettore	€ 2.000,00
Stampante per stampa badge + Tessere Badge	€ 2.000,00
TOTALE	€ 27.500,00

VISTO

- L'urgenza di addivenire ad una soluzione e alla messa in esercizio di nuovo sistema per la rilevazione delle presenze e gestione del personale;
- Per il sistema che si implementerà si intende utilizzare gli stessi sistemi di rilevazione presenze già in dotazione alle sedi dal 2014 non più in garanzia e non coperti da Kasko per eventuali rotture e sostituzioni. Si utilizzeranno inoltre gli stessi badge già forniti ai dipendenti.
- Per eventuali integrazioni di dispositivi di rilevazione, necessarie per nuove sedi e/o eventuali sostituzioni, sono disponibili numero 20 tablet acquistati nel 2016. I tablet furono acquistati per progetti che prevedevano la distribuzione alle squadre dei VV.F impegnate in attività Terra dei Fuochi per la ricezione di segnalazioni da sistema DSS.

Tutto ciò premesso e considerato si

PROPONE

Di approvare la spesa così come ripartita nella tabella sopra indicata.

Caserta, 31/10/2018

Il Responsabile Ingegneria e Servizi Tecnici
ing. Francesco Pirozzi

