

Al Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Bruno Cirigliano  
*e p.c.*

Al C.d.A  
Dott.ssa Fiorella Zabatta  
Dott. Antonio Capasso

Al Responsabile S.U.G.A.  
Arch. Francesco Bisogno

Al Responsabile Trasparenza e Anticorruzione  
Arch. Luigi De Cocco

**Oggetto:** Affidamento del servizio di trasporto e smaltimento in discarica dei rifiuti edili prodotti dalla demolizione di un fabbricato sito in Casapesenna (CE) alla Via Mascagni n. 9 (Ex bunker di Zagaria)

#### **DETERMINAZIONE A CONTRARRE**

#### **Premesso che:**

1. con Protocollo d'Intesa "Interventi di ripristino della legalità sul territorio comunale del Comune di Casapesenna", sottoscritto tra la Regione Campania nella persona del Presidente della Giunta Regionale On. Vincenzo De Luca, il Ministero degli Interni nella persona del Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco Prefetto Laura Lega, la Prefettura di Caserta nella persona del Prefetto dott. Giuseppe Castaldo e il Comune di Casapesenna nella figura del Sindaco dott. Marcello De Rosa, è stata individuata la SMA Campania SpA quale affidatario del servizio di trasporto e conferimento dei rifiuti provenienti dall'abbattimento del fabbricato sito in Casapesenna alla Via Mascagni n. 9 (Ex bunker di Zagaria);
2. nelle riunioni di coordinamento tenutesi presso la Prefettura di Caserta si è convenuto che, la demolizione del fabbricato sarà effettuata dai Vigili del Fuoco secondo le indicazioni contenute nel Piano Operativo di Demolizione trasmesso ed acquisito al protocollo aziendale al n. 1433/2023 del 31.01.2023, mentre il trasporto e il relativo smaltimento in discarica sarà effettuato dalla SMA Campania SpA.

#### **Considerato:**

- che durante l'esecuzione delle opere di demolizione sono stati prodotti rifiuti speciali del tipo guaina bituminosa e lana roccia che dovranno essere smaltiti in idonea discarica diversamente da quanto già fatto per gli inerti;

#### **Precisato che:**

- attualmente i rifiuti prodotti sono stoccati presso l'isola ecologia del Comune di Casapesenna in un cassone di proprietà della CGF, che ha noleggiato gli automezzi necessari al trasporto dei rifiuti;

- è quindi necessario, in caso di affidamento ad altro operatore economico, provvedere anche a trasferire il materiale in altro cassone, non potendo lo stesso ritirare il contenitore attualmente utilizzato, con conseguente aggravio di costi;
- è stata condotta una ricerca di mercato che ha coinvolto diversi operatori della zona e per tale indagine l'ufficio tecnico ha provveduto alla richiesta di n. 3 preventivi, che si allegano alla presente;
- gli inviti sono trasmessi a tre Operatori Economici iscritti nelle White List della Prefettura di Napoli e Caserta e le offerte ricevute, allegate alla relazione tecnica, presentano condizioni economiche simili.

**Vista:**

- la relazione tecnica prot.3384 del 07.03.2023 a firma del Direttore Tecnico ing. Bruno Cirigliano.

**Verificato che:**

- l'importo presunto dell'affidamento è pari ad € 5.000,00 oltre I.V.A. come per legge;
- sono state condotte dall'ing. Bruno Cirigliano, così come riportato nella relazione tecnica allegata, le dovute verifiche antimafia che hanno fornito esito positivo;
- è possibile il ricorso a procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

Per le motivazioni di cui in premessa, che formano parte integrante del presente provvedimento

**IL PRESIDENTE DEL C.d.A**

nell'esercizio dei poteri attribuiti dallo statuto

**DETERMINA**

- di approvare la previsione complessiva di spesa per l'affidamento del servizio, di importo presunto pari ad € 5.000,00 oltre I.V.A. come per legge;
- di approvare che la fornitura sia affidata, secondo l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 alla ditta C.G.F srl con sede in Napoli;
- di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale istituzionale;
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Bruno Cirigliano, nella sua qualità di Direttore Tecnico;
- di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento per tutti gli adempimenti consequenziali.

**Il Presidente del C.d.A**

F.to Dott. Tommaso Sodano